



# Daniela Mejia

Egresada en Administración Hotelera y Turismo con sólida formación en gestión hotelera, atención al cliente y operaciones turísticas, Apasionada por la industria turística y comprometida con el aprendizaje continuo para alcanzar el éxito profesional en un entorno dinámico y desafiante.

## FORMACIÓN ACADÉMICA

- Pasante Administración de Empresas con 6 clases cursadas, Universidad Jose Cecilio del Valle
- Administración Hotelera y Turismo, Instituto Jose Ramon Calix

## OTROS CONOCIMIENTOS

Manejo Intermedio de Microsoft Office, incluyendo Word, Excel y PowerPoint

Experiencia en venta de celulares y aparatos electrónicos, incluyendo conocimientos sobre características técnicas, especificaciones.

## REFERENCIAS PERSONALES

- Alberto Zuniga, Jefe Técnico AHAC, Cel: 95852553
- Claudia, Supervisora Hotel Marriot, Cel: 99899983

## CONTACTO



danielamedilop@gmail.com



Cel: +50496053933



josalberto777@gmail.com



Col. Ramon Amaya Amador,  
Bloque 27, Casa#18

## EXPERIENCIA LABORAL

### Practica Profesional en Hotel Honduras Maya, Hotel Marriot

- Atención al Cliente, Gestión de Reservas, Coordinación de Eventos, Control de Calidad.
- Asistencia en el área de Alimentos y Bebidas, Gestión de Recursos Humanos.
- Marketing y Promoción, Gestión de Quejas y Solución de Problemas.

### Asistente Administrativa

En Accesorio y Mas HN

- Atención al Cliente, Gestión de Inventario, Procesamiento de Ventas.
- Soporte Administrativo, Soporte Técnico Básico, Gestión de Quejas y Devoluciones.
- Actualización de Registros, Cumplimiento de Políticas.

### Asistente Administrativa

Creaty Sueños

- Atención al Cliente, Gestión de Caja.
- Control de Inventario, Gestión de Proveedores.
- Asistencia en Ventas y Promociones.
- Soporte Técnico Básico, Gestión de Quejas y Devoluciones Asistencia Administrativa.



Promoción

**Blanca Jeannette Kawas Fernández**

El Director (a) de **J. G. José Ramón Calix Figueroa** de Comapaguéla M. D. C. Departamento Francisco Morazán

Por Cuanto Le Confiere a:

**Daniela Esperanza Mejía López**

El Grado de Bachiller Técnico Profesional en Administración Hotelera

El día 21 del mes de Noviembre del dos mil Diecinueve

En virtud de haber realizado los estudios que establece la Ley y obtener la aprobación en el Examen General.



El Secretario (a) de J. G. José Ramón Calix Figueroa deja constancia de haber Registrado este Título bajo el No. 1088 Folio 246 del libro No. 22 de Noviembre de Dos Mil Diecinueve



El Secretario (a) de la Dirección Departamental Educación de Francisco Morazán deja Constancia que el expediente de Examen General está inscrito bajo el No. 684 Año 2019 Fecha de Aprobación Veinte de Noviembre y de haber registrado el Título el día de hoy en el libro

No. 18 Reg. 684 Folio 101  
Lugar y Fecha Comapaguéla, M. D. C. Treinta de Noviembre de Dos mil Diecinueve



Secretario (a) Dirección Dept. de Educación

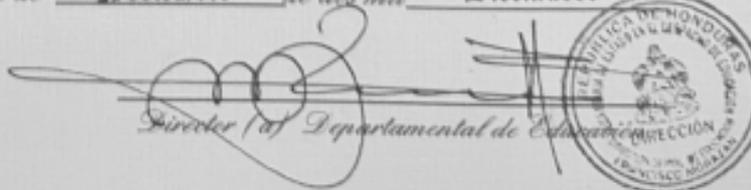
Por Tanto:

El Secretario de Estado en el Despacho de Educación, a través de la Dirección Departamental de Educación de Francisco Morazán en uso de las facultades que le confiere el decreto No. 262-2011, según los Artículos 23 párrafo segundo de la Ley Fundamental de Educación y el Artículo 17 del Reglamento del Nivel de Educación Media extiende el presente Título de:

**Bachiller Técnico Profesional en Administración Hotelera**

Para que sea habido y tenido por tal y goce de los derechos que le corresponden

Dado en Comapaguéla M. D. C. el día Treinta del mes de Noviembre de dos mil Diecinueve



Comayagüela, M.D.C.  
26 de febrero de 2024

A quien corresponda,

### **Recomendación**

Me complace recomendar a Daniela Mejía como una profesional altamente competente y dedicada. He tenido el privilegio de conocer a Daniela durante varios años y puedo afirmar con confianza que es una persona excepcional tanto en lo profesional como en lo personal.

Durante nuestro tiempo juntos, he sido testigo de su arduo trabajo, integridad y pasión por su trabajo. posee una sólida ética laboral y demuestra un compromiso innegable con la excelencia en todo lo que hace. tiene habilidades impresionantes en el servicio al cliente, lo que la convierte en un activo valioso en cualquier entorno profesional. Su capacidad para comunicarse de manera efectiva y su actitud proactiva la distinguen como una líder natural y un miembro invaluable del equipo.

No tengo ninguna duda de que será un activo para cualquier organización que tenga la suerte de tenerla a bordo. Su pasión por aprender y crecer profesionalmente la hacen destacar entre sus pares. Estoy seguro de que continuará teniendo un impacto positivo dondequiera que vaya.

Sin duda alguna, recomiendo encarecidamente a Daniela Mejía y estoy seguro de que será una adición excepcional a su equipo.



**ALBERTO JOSUE ZUNIGA LOPEZ**  
**SUPERVISOR NACIONAL TECNICOS CNS**