



## **DEYSI SUSIBEL CANALES FLORES**

**(504) 9597-6340/3323-4621**

**susibelflores@gmail.com**

Soy una profesional con un alto nivel de espíritu de trabajo, responsable, creativa, con iniciativa y puntualidad, asumo con responsabilidad los retos y metas que la organización me plantee; adaptabilidad al cambio, facilidad para trabajar en equipo en condiciones de alta presión, así como para resolver problemas de manera eficiente y lograr las metas de productividad trazadas por la empresa.

Habilidad para desarrollar tareas asignadas con supervisión mínima. Manejo de múltiples tareas al mismo tiempo. Excelente actitud para trabajar en equipo, innovadora, con actitud emprendedora, organizada, con principios cristianos y dinámica para llevar a término las funciones asignadas

### **EXPERIENCIA**

#### **PINTURAS AMERICANAS**

##### **CORDINADORA DE PRESUPUESTOS Y PLANIFICACION**

(Del 02 de Enero 2024 a hasta el 17 de Agosto de 2024).

##### **Tareas Realizadas**

Liderar los procesos anuales y trimestrales de la laboracion de Presupuestos y pronosticos.

Identifcar oprtunidades para mejorar el rendimiento de la operacion.

Mantenerse al día en conocimientos financieros, fiscales y nuevas regulaciones que afecte la operación.

Proporcionar apoyo en el analisis , pronosticos, informes y proyectos a la direccion.

## **COMPañIA AZUCRERA TRES VALLES**

### **ANALISTA DE COSTOS**

(Del 03/05/2023 hasta El 03/11/2023)

#### **Tareas Realizadas:**

Revisiones y Control de Presupuesto Vrs Ejecutado de cada Centro de Costos.  
Revisión de Errores de áreas en SAP y respectivas reversiones, semanalmente.  
Visitas a Areas, para conocer sus procesos.  
Identificar posibles formas de mejorar la calidad de la producción con el objetivo principal del beneficio.  
Analizar los datos para contribuir a la reducción de costes en todas las operaciones de la empresa.  
Ofrecer apoyo analítico a los distintos departamentos y divisiones cuando se le asigne.  
Colaborar con la dirección para asegurarse de que los costes de previsión reportes se aplican y comprueban sistemáticamente.  
Tomar notas y supervisar las estimaciones y los datos reales reportes.  
Recomendaciones estratégicas para reducir costes.  
Responsable del seguimiento de los presupuestos de los proyectos.

## **FARMACIAS PUNTO FARMA**

### **ANALISTA DE FINANZAS Y MARGEN**

(Del 15/03/2019 hasta El 31/05/2022)

#### **Tareas Realizadas:**

Análisis de cuentas del Balance General y Estado de Resultado de la empresa con periodicidad mensual y anual.  
Elaboración de estudios financieros de diversos tipos: control de gastos, análisis de inversiones, ratios financieras.  
Elaboración y monitoreo del Presupuesto General.  
Elaboración de presentaciones de resultados mensuales para Gerencia y Junta Directiva.  
Revisión física de documentos de Pagos y de Cuentas por cobrar.  
Preparación de reporteria de venta por Laboratorio y por Item.  
Elaboración de Reporte de Venta mensual, para el monitoreo de márgenes de la compañía por producto y por tienda.

Revisión de Estados Financieros Comparativos reales Vs el Presupuesto, mensuales y anuales.

Elaboración de Reporte para el análisis de inventarios de forma mensual.

Revisión de Lista de Precios y descuentos que es elaborada de manera semanal. (Margen)

Obtener, tratar y analizar la información de carácter económico y financiero referida a la elaboración de presupuestos.

Análisis de Rentabilidades.

## **AUXILIAR CONTABLE**

(Del 04/01/2016 hasta El 14/03/2019)

## **ÁREA DE ARQUEOS**

### **Tareas Realizadas:**

Encargada de ocho puntos de ventas en lo cual se elabora la revisión de la documentación física tanto en el sistema Hansa como en Excel.

Ajustes contables por comisión de tarjetas de crédito e impuestos.

Elaboración de asientos contables por las ventas diarias y su posterior depósito en los bancos.

Conciliación de cuentas bancarias en Excel con su respectiva documentación.

## **TÉCNICO DE FARMACIA**

(Del 30/10/2009 hasta El 30/12/2015)

### **Tareas Realizadas:**

Atención al cliente

Encargada de caja, arqueos, cierre y facturación

Realizar inventarios mensuales y sus respectivos ajustes

Encargado de agentes financiero (Tengo) y servicios de Loto

Recepción de medicamentos solicitados

Conteo de inventario físico y su comparación vs teórico.

## **EDUCACIÓN**

**Máster en Economía y Finanzas. (UNICAH)**

**Licenciada en Contaduría Pública y Finanzas (UNAH).**

**Estudios Secundarios: Instituto Oficial 21 de octubre** Título: Perito Mercantil y Contador Público Tegucigalpa M. D. C. (2005-2007)

### **HABILIDADES**

Servicio al cliente                      Manejo de Office  
Experiencia en venta  
Resolución de problemas  
Capacidad de analisis

### **ACTIVIDADES EXTRAS**

Key Users de SAP , Modulo Retail (Precios y CO)  
Conocimiento de los productos y sus poticas de devolución al proveedor de manera excelente.

### **REFERENCIAS LABORALES**

Lic. Roy Alonzo:     9970-1903  
Lic. Maholy Castro:  9368-4159  
Lic Veronica Majano: 9619-5252

### **REFERENCIAS PERSONALES**

José Valladares:     9606-5121  
Lic. Noemí Castro:   3193-9373  
Lic. Carlos Ramírez:  9969-4485



República de Honduras  
Secretaría de Educación



Promoción  
"Medardo Mejía"

El Director (a) del Instituto Oficial "21 de Octubre"  
Tegucigalpa M.D.T. Departamento Francisco Morazán

Por Cuanto: se confiere a  
**Deysi Susibel Canales Flores**  
Perito Mercantil y Contador Pública

El grado de  
El día 29 del mes de Noviembre del dos mil siete

en virtud de haber cumplido los requisitos que establece la Ley y haberse inscrito en el Examen General.

*[Signature]*  
Director (a) del Establecimiento

El (la) Secretario (a) del Instituto Oficial "21 de Octubre" depo condecora de haber  
registrado este Título bajo el N° 802 Folio 28-27 de 19 el día siete de  
Sete de dos mil ocho

*[Signature]*  
Secretario (a) del Establecimiento

El (la) Secretario (a) de la Dirección Departamental de Educación de Francisco Morazán depo  
constancia que el expediente de Examen General está inscrito bajo el N° 871 Año 2007, fecha de  
aprobación 21-11-2007 y de haber registrado el Título el día de hoy en el libro N°

07 libro 871 folio 1,185  
Lugar y Fecha Comayagüela M.D.T. 19 de Setiembre 2008

Secretario (a) Dirección Departamental de Educación

Por Tanto:

El Secretario de Estado en el Despacho de Educación, a través de la Dirección Departamental de Educación de Francisco Morazán, y en uso de la facultad que le confiere los artículos 109 de la Ley Orgánica de Educación y 6 del Decreto Legislativo N° 162-96 otorgando el premio Título de

**Perito Mercantil y Contador Públicos**

para que goce habido, y tenido por tal y goce de los derechos que le corresponden  
dado en Comayagüela el día 19 del mes de Setiembre del dos mil Ocho

*[Signature]*  
Secretario (a) Departamental de Educación

023596



01 JUN. 2007



## UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

El Rector (a) de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras  
en ejercicio de las facultades que la Ley le confiere



POR CUANTO: **Deyssi Susibel  
Canales Flores**

ha concluido sus estudios en la Facultad de Ciencias Económicas  
Administrativas y Contables en la Ciudad Universitaria, el nueve de  
junio de dos mil diecisiete; y habiendo cumplido todos los requisitos  
legales.

POR TANTO: le extiende el título de **Licenciada  
en Contaduría Pública y  
Finanzas  
"Cum Laude"**

Dado en la Ciudad Universitaria, "José Trinidad Reyes", Tegucigalpa, A.D.C.  
el quince de agosto de dos mil diecisiete.



SECRETARIO (A) GENERAL  
SECRETARÍA GENERAL



RECTOR (A)



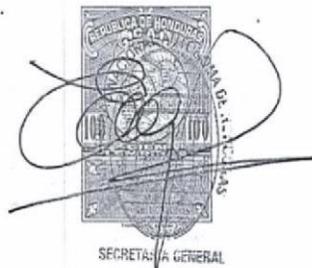
DECANO (A) O DIRECTOR (A)

Nº 1103

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE HONDURAS

El (la) Infrascrito (a) Secretario (a) General de la Universidad Nacional Autónoma de Honduras, hace constar que este Título fue registrado bajo el Nº 068. Folio 007. Tomo LV del Libro respectivo.

República de Honduras, Tegucigalpa M.D.C., Ciudad Universitaria "José Trinidad Reyes", quince de agosto de dos mil diecisiete.





UNIVERSIDAD CATÓLICA DE HONDURAS  
"NUESTRA SEÑORA REINA DE LA PAZ"

*La Rectora en ejercicio de las facultades que la ley  
le otorga, confiere a*



DEYSI SUSIBEL  
CANALES FLORES

*El Título de*

MÁSTER EN  
ECONOMÍA Y FINANZAS

*Habiendo cumplido con los estudios correspondientes en el  
grado académico de Maestría y satisfecho todos los requisitos  
Académicos, Legales y Administrativos.*

*En consecuencia queda investida con todos los  
derechos y obligaciones que la ley establece.*

*Dado en la ciudad de Tegucigalpa, M.D.C.,  
a los quince días del mes de julio de dos mil veinticuatro.*

*Jose Victor Nolasco*  
Gran Canciller

*[Signature]*  
Vicerector Académico

*[Signature]*  
Rectora

*[Signature]*  
Secretario General

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE HONDURAS  
"NUESTRA SEÑORA REINA DE LA PAZ"

EL INFRASCRITO SECRETARIO GENERAL DE LA  
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE HONDURAS  
HACE CONSTAR QUE ESTE TÍTULO FUE REGISTRADO BAJO EL  
ACTA NÚMERO 2611 FOLIO 5465 TOMO XIX

TEGUCIGALPA, M.D.C.

*a los quince días del mes de julio de dos mil veinticuatro*

A handwritten signature in black ink is written over a circular official seal. The seal features a central emblem and text around its perimeter. Above the seal is a rectangular orange stamp with a circular emblem and some illegible text.