



OLGA ARGENTINA GARMENDIA GARCÍA

Profesional con experiencia en atención al público y trato directo con personas. Poseo excelentes habilidades comunicativas, capacidad para resolver inquietudes, manejar situaciones con empatía y brindar soluciones efectivas.

CONTACTO

32527626

olgagarmendiagarcia@gmail.com

Tegucigalpa, M.D.C.,
Honduras

PERFIL PROFESIONAL

Profesional responsable, organizada y orientada al servicio al cliente, con excelentes habilidades de comunicación, escucha activa y resolución de problemas. Cuento con experiencia en atención y trato con personas, manejo de información y uso de herramientas tecnológicas. Motivada por brindar soluciones efectivas y generar experiencias positivas en cada interacción.

HABILIDADES CLAVE

- ✓ Comunicación efectiva
- ✓ Escucha activa
- ✓ Orientación al cliente
- ✓ Resolución de problemas
- ✓ Manejo de objeciones
- ✓ Empatía y paciencia
- ✓ Organización y multitarea
- ✓ Manejo de herramientas tecnológicas
- ✓ Adaptabilidad y aprendizaje rápido
- Habilidades para trabajar en ventas
- Recursos humanos

REFERENCIAS

Disponibles a solicitud.



MI COMPROMISO

Brindar un servicio de calidad, superando las expectativas del cliente y contribuyendo al logro de los objetivos del equipo y de la empresa.

EXPERIENCIA LABORAL RELEVANTE

- DOCENTE DE PREESCOLAR** 2024 – 2025
Liceo Católico Santa María
 - Atención y comunicación constante con padres de familia.
 - Uso de plataformas educativas para la planificación, evaluación y seguimiento de estudiantes.
 - Orientación y resolución de inquietudes con padres y representantes.
 - Manejo de información y seguimiento de procesos administrativos.
- DOCENTE DE DAY CARE** 2023
Nubecitas Day Care
 - Atención y trato directo con niños y padres de familia.
 - Comunicación efectiva para brindar información y orientación.
 - Resolución de situaciones diarias con empatía y paciencia.
- DOCENTE DE PREBÁSICA (KÍNDER Y PREPARATORIA)** Feb 2023 – Nov 2023
INVEDINSA – Centro Educativo Yavo Nissi
 - Comunicación constante con padres y representantes.
 - Atención personalizada y resolución de inquietudes.
 - Organización y seguimiento de actividades y reportes.
- MAESTRA AUXILIAR DE EDUCACIÓN BÁSICA** Mar 2018 – Nov 2022
Escuela José Trinidad Cabañas
 - Atención a estudiantes, padres y personal docente.
 - Apoyo en procesos administrativos y manejo de información.
 - Uso de plataforma SACE y herramientas ofimáticas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)
2015

BACHILLER EN CIENCIAS Y LETRAS
Instituto Hondureño de Educación por Radio (IHER)
2008

CURSOS Y CAPACITACIONES

CURSOS RECIENTES

- Inglés Básico (2024)
- Manipulación Segura de Alimentos (2024)
- Herramientas para Atención al Cliente (2024)

CURSOS INFOP

- Administración de Espacios Virtuales (2020)
- Rodeo Sociales para Negocios (2020)
- Normas Básicas de Bioseguridad (2020)
- Introducción a las TIC (2019)
- Gestión del Talento Humano (2019)

OTROS CURSOS Y TALLERES

- Diplomado en Educación en Derechos Humanos (2021)
- Operador de Proyectos bajo Windows
- Taller de Redacción de Objetivos
- Taller Marco Lógico de Proyectos
- Conferencia: Asistir con la Educación Superior
- Certificación Internacional (ACT)
- Capacitación de líderes infantiles
- Capacitación: Casti to del Rey



OLGA ARGENTINA GARMENDIA GARCÍA

Profesional con experiencia en atención al público y trato directo con personas. Poseo excelentes habilidades comunicativas, capacidad para resolver inquietudes, manejar situaciones con empatía y brindar soluciones efectivas.

CONTACTO

32527626

olgagarmendiagarcia@gmail.com

Tegucigalpa, M.D.C.,
Honduras

PERFIL PROFESIONAL

Profesional responsable, organizada y orientada al servicio al cliente, con excelentes habilidades de comunicación, escucha activa y resolución de problemas. Cuento con experiencia en atención y trato con personas, manejo de información y uso de herramientas tecnológicas. Motivada por brindar soluciones efectivas y generar experiencias positivas en cada interacción.

HABILIDADES CLAVE

- ✓ Comunicación efectiva
- ✓ Escucha activa
- ✓ Orientación al cliente
- ✓ Resolución de problemas
- ✓ Manejo de objeciones
- ✓ Empatía y paciencia
- ✓ Organización y multitarea
- ✓ Manejo de herramientas tecnológicas
- ✓ Adaptabilidad y aprendizaje rápido
- Habilidades para trabajar en ventas
- Recursos humanos

REFERENCIAS

Disponibles a solicitud.



MI COMPROMISO

Brindar un servicio de calidad, superando las expectativas del cliente y contribuyendo al logro de los objetivos del equipo y de la empresa.

EXPERIENCIA LABORAL RELEVANTE

- DOCENTE DE PREESCOLAR** 2024 – 2025
Liceo Católico Santa María
 - Atención y comunicación constante con padres de familia.
 - Uso de plataformas educativas para la planificación, evaluación y seguimiento de estudiantes.
 - Orientación y resolución de inquietudes con padres y representantes.
 - Manejo de información y seguimiento de procesos administrativos.
- DOCENTE DE DAY CARE** 2023
Nubecitas Day Care
 - Atención y trato directo con niños y padres de familia.
 - Comunicación efectiva para brindar información y orientación.
 - Resolución de situaciones diarias con empatía y paciencia.
- DOCENTE DE PREBÁSICA (KÍNDER Y PREPARATORIA)** Feb 2023 – Nov 2023
INVEDINSA – Centro Educativo Yavo Nissi
 - Comunicación constante con padres y representantes.
 - Atención personalizada y resolución de inquietudes.
 - Organización y seguimiento de actividades y reportes.
- MAESTRA AUXILIAR DE EDUCACIÓN BÁSICA** Mar 2018 – Nov 2022
Escuela José Trinidad Cabañas
 - Atención a estudiantes, padres y personal docente.
 - Apoyo en procesos administrativos y manejo de información.
 - Uso de plataforma SACE y herramientas ofimáticas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA Y CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Universidad Nacional Autónoma de Honduras (UNAH)

2015

BACHILLER EN CIENCIAS Y LETRAS

Instituto Hondureño de Educación por Radio (IHER)

2008

CURSOS Y CAPACITACIONES

CURSOS RECIENTES

- Inglés Básico (2024)
- Manipulación Segura de Alimentos (2024)
- Herramientas para Atención al Cliente (2024)

CURSOS INFOP

- Administración de Espacios Virtuales (2020)
- Rodeo Sociales para Negocios (2020)
- Normas Básicas de Bioseguridad (2020)
- Introducción a las TIC (2019)
- Gestión del Talento Humano (2019)

OTROS CURSOS Y TALLERES

- Diplomado en Educación en Derechos Humanos (2021)
- Operador de Proyectos bajo Windows
- Taller de Redacción de Objetivos
- Taller Marco Lógico de Proyectos
- Conferencia: Asistir con la Educación Superior
- Certificación Internacional (ACT)
- Capacitación de líderes infantiles
- Capacitación: Casti to del Rey